専門家相談予約申込書

**申込書の記載は、できる範囲でご記入下さい。**

申込日　　　　　年　　月　　日

会員番号

事務所名

ご相談者

電話　　　　（　　　　　）　　　　　　　　FAX　　　（　　　　　）

e-mail

ご希望のご連絡方法（平日の営業時間内にご連絡いたします。）いずれかに〇　　　電話　・　E-mail

**ご相談の内容**

当てはまるものいずれかにチェックを入れてください。

　[ ] 建築法規関係する相談　　[ ] 契約に関する相談　　[ ] 税金・経理に関する相談

　[ ] 労務に関する相談

**ご相談の内容について、具体的に記載してください。**

**ご注意事項：**

・本相談サービスは簡易相談とさせていただきます。相談の範疇を超える場合は有料となりますのでご了承ください。

[ ] 了承しました。（←チェックをお願いします）

**内容を確認後、該当の専門家と調整し、改めて事務局からご連絡いたします。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事務局記入欄 | 事務局担当 | 受付日 | 依頼先 |  |
|  |  |  |  |  |