



TAAF NEWS

東京都建築士事務所協会

令和8年度日事連建築賞 作品募集【2026/2/9~3/13】

令和8年度日事連建築賞の作品募集を下記の通り実施いたします。
皆様のご応募をお待ちしております！

- ・応募受付期間(東京会)：令和8年2月9日(月)から令和8年3月13日(金)17時必着
- ・募集詳細：以下URLよりご確認ください。

https://www.taaf.or.jp/news_architect/detail/1907.html

- ・提出方法：郵送または持参(窓口受付：平日9時~17時)
- ・提出先：一般社団法人東京都建築士事務所協会 〒160-0022 東京都新宿区新宿5-17-17 渡菱ビル3階
- ・お問合せ先 電話：03-3203-2601(担当：古旗、三沢)

E-mail:jimu33@taaf.or.jp

再使用の可能性を判定し、復旧するための震災建築物の被災度区分判定 基準および復旧技術指針講習(全構造編)(木造編)

2020年度に本講習を受講し、技術者証を申請した方は2026年3月末に有効期間満了となります。技術者証及び技術者名簿の更新をご希望の場合は、本講習会を受講のうえ申請が必要となります。

【講習日】

木造編：2026年3月9日(月)9:30~12:30

全構造編：2026年3月10日(火)10:00~17:10

【申込期間】

2026年2月2日(月)~2月27日(金)

詳細は下記よりご確認ください。

http://taaf.or.jp/news_architect/detail/1914.html

問い合わせ：事務局 浅見 E-mail:jimu27@taaf.or.jp

ビジネスマナー研修

~より良い人間関係を築く技術を身につける~

東京都建築士事務所協会・会員委員会では、建築士事務所でお勤めの新人や若手スタッフの方々を対象としたビジネスマナー研修を開催します。

【開催日】2026年4月9日(木)

【時間】13時30分~18時10分(受付開始時間：13時~)

【定員】20名(1社3名まで)

【締め切り】4月2日(木)

【会場】東京都建築士事務所協会 会議室

【お申込み】申込フォームより：<https://forms.office.com/r/gbwKARn5fr>

詳細はこちらからご確認ください：<https://www.taaf.or.jp/index2.html> (2月9日：第6回合同所員研修のご案内)

お問い合わせ：事務局 増淵 Email:jimu7@taaf.or.jp

【ニュース／トピックス】

HP版：https://www.taaf.or.jp/news_architect/index.html

※その他の講習会、セミナーや最新のお知らせにつきましては上記URLよりご確認ください。

- 東京都建築物環境計画書制度の実績~令和2年度から令和6年度まで~(2月27日)の開催について(東京都環境局)

https://www.taaf.or.jp/news_architect/detail/1930.html

- 令和8年3月から適用する設計業務委託等技術者単価について(国交省)

https://www.taaf.or.jp/news_architect/detail/1932.html

- 建築物防災週間(令和7年度春季)の実施及び感震ブレイカー普及への協力について(国交省)

https://www.taaf.or.jp/news_architect/detail/1919.html

- 【開催のご案内】令和7年度改正マンション関係法に関する説明会について(国交省)

https://www.taaf.or.jp/news_architect/detail/1920.html

賛助会主催 非住宅物件の省エネ検討業務を大幅に効率化
「省エネ検討WEB サービス」オンライン説明会

【日時】2026年3月13日(金) 14時～15時30分

【講演企業】YKKAP 株式会社

【開催形式】オンラインセミナー (ZOOM)

詳細は下記よりご確認ください。(2月9日賛助会主催セミナー「省エネ検討WEBサービス」のご案内)

https://www.taaf.or.jp/member/news_member/2026.html

賛助会主催 特別講演会&賛助会展示会
小規模事務所におけるBIMの活用

【講師】志手一哉氏(芝浦工業大学建築学科教授)

【日時】2026年3月26日(木) 15時～17時/展示会:14時30分～17時(予定)

【会場】東京都建築士事務所協会会議室 & ZOOM Online

詳細は下記よりご確認ください。(2月9日:賛助会主催「特別講演&賛助会展示会」のご案内)

https://www.taaf.or.jp/member/news_member/2026.html

事業委員会主催 緑化セミナー

・日 時:令和8(2026)年3月12日(木) 13:30～15:10

・受講方法:1 会場受講 (一社)東京都建築士事務所協会<東京都新宿区新宿5-17-17 渡菱ビル3F>(定員40名)
:2 ZOOMでの受講(定員100名)

▼受講料(会場受講は、現金払のみ):

・会員 4,000円(税込)/人 ・一般 8,000円(税込)/人

▼申込フォーム:

1 会場受講 <https://forms.office.com/r/3ijeY4fgAb>

2 WEB受講 <https://peatix.com/event/4852473>

▼申込期限: 令和8年3月5日(木)17:00

※定員に達した場合は、上記より前に締め切ります。

詳細は下記よりご確認ください。

https://www.taaf.or.jp/news_architect/detail/1929.html

問い合わせ先:事務局 引地 Email:jimul9@taaf.or.jp

建築士法改正に伴う建築設計図書の管理に関するアンケート協力のご依頼

公益社団法人日本文書情報マネジメント協会(JIIMA)では、2021年の建築士法改正に伴う「建築設計業務における設計図書の電磁的記録による作成と保存のガイドライン(Ver.2.0)」を2023年11月に発行後も、引き続き改正法に適用した設計図書の電磁的記録による保存をさらに推進していくため、様々な検討を進めています。

つきましては、下記のとおりアンケートにご協力いただきたいと存じます。どうぞよろしくお願い申し上げます。

・実施期間:2026年1月26日(月)0時00分～2月27日(金)23時59分

・実施方法:WEB アンケート方式(URL:<https://forms.office.com/r/ht9EG3Y68a>)

・回答時間:約5分程度

・回答者へのお礼:アンケート集計結果報告書を回答者に個別送付(3月頃)

年度末の書類整理に!マネジメント支援センター「設計図書保管サービス」

年々増え続ける書類の山で、事務所のスペースを圧迫されていないでしょうか。

マネジメント支援センターの「設計図書保管サービス」なら、建築士事務所の大切な書類の「保管」をはじめ、

「電子ファイル化」「溶解処理」などを安心・安全にご利用いただくことが可能です。

是非お役立てください!

【サービス詳細】<https://www.taaf-management.or.jp/special/sekkeitosho/>

【募集】戸建住宅省エネ等リフォームアドバイザー登録

本年度も東京都より「戸建住宅省エネ等リフォームアドバイザー派遣事業」を受託しており、本会会員のみがアドバイザーとして登録可能です。

今年度は派遣件数の拡大を目的に、アドバイザー要件を一部緩和しました。

随時登録可能としておりますので、ご興味のある方は事務局担当までお問い合わせください。

■お問合せ■ 事務局担当:永田 TEL:03-3203-2601 MAIL:jimu28@taaf.or.jp

会誌「コア東京」への寄稿のお願い

本会機関誌『コア東京』にて不定期で掲載する下記の記事を募集しております。是非ご応募下さい!

1「私の休日」「私の趣味」私の●●シリーズ

・文字数:600字~1000字(お写真もお願い致します)

・原稿:1ページ

2「支部リレー東京まち歩きMAP」地元の街並み、歴史、自然などの紹介

・文字数:600字~1000字 手書きの地図・スケッチ・写真

・原稿:見開き2ページ

3「支部活動(TAAFフォーラム)」研修旅行、見学会等

・文字数:600字~1000字(お写真もお願い致します)

・原稿:1ページ

その他の支部イベント記事等もお待ちしております!

執筆料:会員:6,000円/IP、非会員:8,000円/IP

【会誌専門委員会】

お問合せ:事務局担当 島崎 mail:jimu17@taaf.or.jp

▶デジタル版(e-book)コア東京はこちらからご確認ください

【正会員様】<https://www.taaf.or.jp/member/core/index.html>

【賛助会員様】<https://www.taaf-db.or.jp/supporter/index.html?page=core>

▶コア東京WEBはこちらから<http://coretokyoweb.jp/>

協力事務所マッチングサービス「アーキ・パートナー」アカウント作成のご案内

アーキ・パートナーは、利用者同士を繋ぐプラットフォームです。仕事のパートナーを探す際に、ご利用いただけます。詳細は以下アーキ・パートナーページで御確認下さい。<https://www.archi-partner.com/>

アカウントの作成はお済でしょうか?

事務所協会入会時に自動付与される『管理アカウント』を使い、「一般アカウント」を作成ください。

その「一般アカウント」で、アーキ・パートナーを使うことができます。

「一般アカウント」は、<事務所協会会員データベース>で、作成します。

詳しい説明は、以下手順書PDFを参考にしてください。

<https://archi-partner.com/res/file/pdf/HowToAddAnAccount.pdf>

※「一般アカウント」:メールアドレスがIDとなる個人アカウント

詳細は以下アーキ・パートナーページで御確認下さい。<https://www.archi-partner.com/>

マネジメント支援センター 事務局担当 引地・増淵

【社会貢献活動(SAP)ポイントのご案内】

当会では、会員が行っている様々な「社会貢献活動」の見える化を進めています。

今年度に従事された社会貢献活動について、是非申請していただくようお願い致します。

詳しいご案内はこちらから(<https://www.taaf.or.jp/sap/index.html>)

申請方法:協会HP 会員ページへログイン→「社会貢献活動(SAP)ポイント」→「新しいSAP申請を作成」

お問合せ先:事務局 古旗 Mail:jimu33@taaf.or.jp



一般社団法人
東京都建築士事務所協会
Tokyo Association of Architectural Firms

〒160-0022 東京都新宿区新宿 5-17-17 渡菱ビル 3階

協会事務局 TEL 03-3203-2601 FAX 03-3203-2602

登録センター TEL 03-5272-1069 FAX 03-5272-1071

支援協会 TEL 03-6228-0571 FAX 03-6228-0572